

REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
DI MESSINA

Questa ASP con deliberazione n. 1861/CS del 6.7.2012 ha indetto la presente gara, in conformità a quanto disposto dal D.Lgs. n. 163/2006 e con la forma della procedura aperta, suddivisa in due lotti, per l'appalto triennale dei servizi di assistenza domiciliare integrata, cure palliative e cure domiciliari respiratorie. Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.): Dr. Vincenzo Manzi.

BANDO DI GARA

1) Ente appaltante: ASP di Messina, via La Farina n. 263/N - 98123 MESSINA. Tel. 090/365111 - 090/3652804 – 090/3652802. Fax 090/3652859 – 090/3652846. Sito informatico: www.asp.messina.it . Indirizzo elettronico: facility.management@asp.messina.it .

2) /

3) a) Procedura di aggiudicazione prescelta : criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83, del D.Lgs. n. 163/2006, per ciascun lotto posto in gara, con le modalità meglio precisate al p. 23) del presente bando. Si precisa che, ai fini dell'individuazione di eventuali offerte anormalmente basse, si procederà nel rispetto dell'art. 86 del citato Decreto.

La gara sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida per ciascun lotto, ex art. 55, c. 4, del suddetto Decreto. Resta inteso comunque che l'Amministrazione, per determinazione unilaterale e a propria assoluta discrezione, potrà valutare l'offerta stessa economicamente non vantaggiosa per l'ASP e quindi non procedere all'aggiudicazione.

b) /

c) /

d) /

e) /

4) Forma dell'appalto: procedura aperta, indetta ai sensi degli artt. 3 e 55, del sopra citato Decreto, con il sistema di pubblicità di cui alla L.R. n. 12/2011.

5) Luogo di prestazione dei servizi: intero territorio provinciale di competenza dell'ASP di Messina;

6) a) /

b) /

c) appalto dei servizi di assistenza domiciliare, cure palliative e cure domiciliari respiratorie in favore di circa **18.960 pazienti nel triennio contrattuale**, residenti nel territorio della provincia di Messina. Valore presunto complessivo netto di gara **€ 22.000.000,00**.

Numero di riferimento alla nomenclatura CPV 85141210-4. Riferimento CPC n. 93 – Cat. 25.

Trattandosi di servizi per i quali non è prevista l'esecuzione all'interno di locali messi a disposizione dall'ASP, risultano assenti i rischi da "interferenze", pertanto non è stato predisposto il DUVRI (art. 3 della L. n. 123/3.8.2007).

7) La gara è suddivisa nei seguenti due lotti (le indicazioni numeriche dei pazienti sono espresse su base annuale, mentre il valore di gara su base triennale):

➤ **Lotto n. 1:** Cure Domiciliari Prestazionali in favore di circa 500 pazienti annui (Voce A.1); Cure Domiciliari Integrate di I e di II livello, in favore rispettivamente di circa 950 e 2.350 pazienti annui (Voce A.2); Cure Domiciliari Integrate di III livello, in favore di circa n. 1.400 pazienti annui (Voce A.3); Cure Palliative-OD in favore di circa 1.100 pazienti terminali annui (Voce B). Valore complessivo presunto netto triennale del presente lotto **€ 20.500.000,00. Codice CIG 4423102B3A**.

➤ **Lotto n. 2:** Assistenza Domiciliare Integrata Respiratoria ad alta intensità (A.D.I.R.) in favore di circa 20 pazienti annui affetti da Insufficienza Respiratoria Cronica (I.C.R.). Valore presunto netto triennale **€ 1.500.000,00. Codice CIG 4423123C8E**.

Qui di seguito si indicano i prezzi di riferimento su cui formulare l'offerta economica a ribasso, relativi al **costo orario (omnicomprensivo)** per singolo accesso domiciliare di ciascuna delle figure professionali impiegate, per i rispettivi lotti di competenza:

a) accesso infermieristico diurno: € 29,00;

b) accesso infermieristico notturno e festivo: € 36,50;

c) accesso infermieristico urgente: € 43,50;

- d) accesso infermieristico in reperibilità notturna, festiva e festiva/notturna: € 54,50;
- e) accesso FKT: € 36,50;
- f) accesso Dietista (solo lotto n. 1): € 36,50;
- g) accesso Psicologo: € 32,00;
- h) accesso Operatore Sanitario Specializzato (solo lotto n. 2) : € 24,00;
- i) accesso Medico e/o Medico Specialista: € 47,00;
- j) accesso Medico Specialista urgente: € 59,00;
- k) accesso Medico Specialista in reperibilità notturna, festiva e festiva/notturna: € 70,50;
- l) accesso Medico Specialista + esame strumentale (solo lotto n. 2): € 52,00;
- m) accesso Medico Specialista + esame strumentale in reperibilità notturna, festiva e festiva/notturna (solo lotto n. 2): € 78,00;
- n) costo mensile delle prestazioni-forniture tecnologiche per singolo paziente (solo lotto n. 2) : € 1.100,00.

Il pagamento degli accessi effettuati per ciascuna delle superiori figure sarà commisurato alla durata effettiva - calcolata in minuti - delle prestazioni rese, per come imposte dal PAI del paziente interessato.

Le tariffe offerte devono intendersi **comprehensive** di tutte le spese connesse e derivanti dalla fornitura dei servizi prescritti, dei presidi sanitari di uso comune elencati nell'allegato 1 al capitolato d'onori, dei costi attinenti la costituzione della/e prevista/e Centrale/i Operativa/e - con le relative necessarie attrezzature - ed all'utilizzo dei mezzi per il trasporto del Personale impiegato, nonché di qualsiasi altra spesa accessoria e conseguenziale non specificatamente indicata, ma necessaria per l'espletamento del servizio stesso.

Il corrispettivo dovuto per l'impiego delle figure professionali previste per le prestazioni di cui alle Cure Palliative-OD è rappresentato, per singolo paziente preso in carico, dalla tariffa omnicomprensiva giornaliera prevista dal D.A.Sanità 8.5.2009 pari ad € 60,00/die, sicchè – si ribadisce – non forma riferimento di offerta di gara.

8) L'appalto ha durata triennale. Si precisa tuttavia che le Cure Palliative-OD, di cui alla predetta voce B, saranno oggetto di contratto di durata indicativa annuale o infrannuale o ultra annuale, in funzione dell'attuazione del sistema previsto dal D.A. n. 02280 del 14.11.2011 e dalla Circolare Assessorato Regionale alla Salute n. 1291 dell'8.5.2012.

9) /

10) /

11) a) I documenti pertinenti (bando integrale, capitolato d'onori e schema descrittivo dell'offerta) e qualunque notizia inerente la gara possono essere richiesti presso l'U.O. Facility Management dell'ASP di Messina, sita a Messina, in via La Farina n. 263/N, dalle ore 9,00 alle ore 12,00 di tutti i giorni lavorativi, escluso il sabato. Tel. 090/3652804 – 090/3652802. Fax 090/3652859 – 090/3652802. Non è previsto invio a mezzo fax. Il bando integrale può essere visionato sul sito Internet www.asp.messina.it (U.O.C. Facility Management);

b) la richiesta di detti documenti deve pervenire completa di numero telefonico, fax ed eventuale e-mail della ditta richiedente entro e non oltre 10 gg. dalla data fissata per la gara;

c) l'anzidetta richiesta deve essere corredata da un apposito versamento di € 15,50 effettuato sul c.c.p. n. 12868980, intestato al Tesoriere ASP di Messina, indicando nella causale del versamento: "Spese di riproduzione per i documenti relativi alla gara per l'appalto dei servizi di cure domiciliari, cure palliative e cure respiratorie".

12) a) Termine ultimo per la ricezione delle offerte: **ore 09,30 del 6.8.2012.**

b) /

c) le offerte devono pervenire in un plico chiuso – in modo tale da garantire la segretezza del relativo contenuto -, controsigliato sui relativi lembi di chiusura dal Legale Rappresentante della ditta partecipante o suo Procuratore, in cui devono essere inserite le buste, anch'esse chiuse e controsigliate come sopra detto, contenenti la documentazione meglio appresso specificata. Il detto plico deve pervenire, con il sistema di recapito ritenuto più idoneo, presso il Protocollo Generale dell'ASP, sito a Messina in via La Farina n. 263/N - CAP 98123, dalle ore 08,30 alle ore 11,00 dei giorni lavorativi, escluso il sabato, e dalle ore 15,00 alle ore 16,30 nei giorni di martedì e giovedì;

d) le offerte devono essere redatte in lingua italiana.

13) a) Possono assistere all'apertura delle offerte chiunque ne abbia interesse ed i Legali Rappresentanti o i Procuratori delle ditte partecipanti. Possono interloquire con il Seggio di Gara solo i Rappresentanti legali delle ditte istanti e loro delegati muniti di procura formale scritta, previa autorizzazione resa dallo stesso Organo di gara;

b) l'apertura delle offerte è fissata per le ore 10,30 del 6.8.2012, presso la sede della ASP, sita in via La Farina n. 263/N a Messina.

14) Garanzia a corredo dell'offerta, ai sensi dell'art. 75 del sopra citato Decreto: sotto forma di cauzione o fideiussione, a scelta dell'offerente, nella misura dell'1% del valore presunto triennale del/i lotto/i cui si partecipi. La cauzione può essere costituita in contanti presso la Tesoreria dell'Ente - Banca Nazionale del Lavoro Messina (IBAN IT12W0100516500000000218700) - o presso una Sezione Provinciale della Banca d'Italia o presso una Banca d'interesse nazionale o Istituto di Credito di Diritto Pubblico. Tale deposito può essere sostituito da apposita fidejussione bancaria o assicurativa emessa da Istituti o Società assicurative autorizzati a tale forma di emissione dalla legge, o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107, del D.Lgs. n. 385/93. La detta garanzia deve prevedere espressamente: a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; b) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 del Codice Civile; c) l'operatività della garanzia stessa entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante; d) la validità di 180 gg. decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta; l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del citato D.Lgs. n. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. In caso di A.T.I. partecipante, se quest'ultima è già costituita alla data di presentazione dell'offerta, la cauzione deve essere intestata all'ATI medesima; se invece l'A.T.I., alla data di presentazione dell'offerta, non sia ancora costituita ma sussista solo l'impegno delle parti, la cauzione deve essere intestata all'impresa capogruppo e a ciascuna delle mandanti. Ai concorrenti risultanti aggiudicatari, lo svincolo della suddetta polizza avverrà dopo la costituzione del deposito cauzionale definitivo.

15) L'appalto è finanziato mediante prelievo dal bilancio dell'ASP di Messina - parte corrente; il relativo pagamento avverrà entro 90 giorni dalla data di ricevimento delle fatture da parte del Protocollo Generale dell'ASP, subordinatamente al riscontro della relativa regolarità. Non si applicherà il D.Lgs. n. 231/2002, in quanto i tempi per la liquidazione delle fatture, anche in funzione degli attestati di regolarità da acquisire, risultano necessari.

16) Possono partecipare alla presente procedura i soggetti di cui al c. 1, dell'art. 34 del citato D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni. Agli operatori economici di cui alle lettere d), e) ed f) del predetto art. 34 si applicano le norme di cui all'art. 37 dello stesso Decreto. I consorzi di cui al c. 1, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorra. Nel caso di consorzi occorre precisare a quale tipologia essi appartengano.

17) Sono ammessi alla presente procedura i soggetti che:

- a) siano iscritti alla CCIAA o altro Organismo equivalente - se trattasi di Impresa straniera -, per la categoria afferente l'appalto;
- b) siano in possesso di tutti i requisiti prescritti dalle normative comunitarie, nazionali e regionali per sostenere appalti pubblici;
- c) non siano stati rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata, ai sensi dell'art. 2, c. 2, della L.R. n. 15/2008;
- d) siano in possesso della certificazione di qualità ISO 9001/2008 attinente i servizi oggetto dell'appalto, di cui occorre allegare copia autenticata secondo le forme di legge;
- e) posseggano la necessaria capacità economica e finanziaria, ai sensi dell'art. 41, del citato D.Lgs. n. 163/2006. Occorre elencare la cifra di affari globali della ditta negli ultimi tre esercizi (2009/2010/2011), precisando, inoltre, l'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della presente gara prestati sempre negli ultimi tre esercizi presso Aziende Sanitarie Pubbliche. **I servizi di cui sopra non devono essere inferiori, sommati tra loro nel triennio, ad € 8.000.000,00 per il lotto n. 1 ed € 300.000,00 per il lotto n. 2.** In caso di Imprese Riunite, queste devono avere raggiunto complessivamente detta cifra. Si precisa che resta obbligo comprovare il possesso di detto requisito producendo la relativa documentazione giustificativa (es. estratti contabili e di bilancio, Modello Unico, dichia-

dichiarazione IVA) qualora risulti sorteggiata a seguito delle operazioni di cui all'art. 48, c. 1, del citato D.Lgs., meglio di seguito specificate, così come nell'eventuale ulteriore ipotesi di aggiudicazione della presente gara;

- g) posseggano la necessaria capacità tecnica, ai sensi dell'art. 42, c.1, lett. a), del citato D. Lgs. n. 163/2006. Occorre elencare i servizi, di cui alla precedente lettera, prestati negli ultimi tre esercizi (2009/2010/2011) nel settore oggetto della presente gara presso Aziende Sanitarie Pubbliche, con i rispettivi importi e destinatari. **Occorre attestare, inoltre, di avere erogato per almeno tre anni prestazioni assistenziali di cui all'oggetto del/i lotto/i per cui si partecipi, indicando il relativo Responsabile Sanitario, nonché i corrispondenti importi e destinatari.** Si precisa che resta obbligo della ditta comprovare il possesso di detti requisiti producendo la relativa documentazione giustificativa qualora risulti sorteggiata a seguito delle operazioni di cui all'art. 48, c. 1, del citato D.Lgs., meglio di seguito specificate, così come nell'eventuale ulteriore ipotesi di aggiudicazione della presente gara;

Il possesso di detti requisiti deve essere attestato, in conformità alle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000, mediante dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante della ditta o da un suo procuratore, corredata da copia fotostatica di valido documento di identità, utilizzando preferibilmente per tale scopo i modelli appositi predisposti dalla stazione appaltante (all. 1-2-3-4), convalidati con marca da bollo da € 14,62, o in alternativa ricopiando pedissequamente il relativo contenuto su carta legale da € 14,62.

In caso di ATI o Consorzio le superiori dichiarazioni devono essere rese da ciascuna Impresa associata o consorziata designata all'esecuzione della fornitura.

E' ammesso l'avvalimento, nel rispetto delle prescrizioni di cui agli artt. 49 e 50 del citato D.Lgs. n. 163/2006, e s.m.i.. In tal caso occorre allegare alla documentazione amministrativa (di cui alla busta n. 1) le dichiarazioni previste dalla citata normativa, rese dai soggetti interessati. N.B. Si richiama, in particolare, la necessità di rendere le autodichiarazioni previste, anche in materia di antimafia (cui si riconduce anche quella del cd. "Protocollo di Legalità"), da parte del Legale Rappresentante e degli Organi amministrativi e tecnici dell'impresa ausiliaria.

Le Ditte partecipanti sono tenute, **pena l'esclusione**, a versare il contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture – di cui, per ultimo, alla deliberazione del 21.12.2011 dalla stessa adottata -, con le modalità e termini ivi stabiliti e nella misura di **€ 500,00 per lotto n. 1 ed € 140,00 per il lotto n. 2.** Il codice CIG di competenza, segnalato al precedente p.7, deve essere riportato nella causale di versamento di tale contributo. Il pagamento può avvenire utilizzando una delle seguenti modalità:

- on line, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, America Express, previa iscrizione al nuovo "servizio di Riscossione", raggiungibile dalla homepage sul sito web della suddetta Autorità www.avcp.it, sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi";
- in contanti, muniti del modello rilasciato del Servizio di riscossione, presso i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice fiscale del partecipante ed il CIG che identifica la procedura di gara.

Nel rispetto dell'art. 48, c. 1, dello stesso citato D. Lgs. il Seggio di Gara, prima di procedere all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche presentate, richiede ad un numero di offerenti non inferiore al 10% delle dette offerte presentate, arrotondando all'unità superiore, scelti con il sistema del sorteggio, di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, di cui alla superiore autodichiarazione, presentando la relativa documentazione giustificativa entro 10 gg. dalla data della corrispondente richiesta dell'ASP. Qualora tale prova non sia fornita, ovvero non vengano confermate le dichiarazioni rese al riguardo, l'ASP procede all'esclusione del concorrente dalla gara stessa, all'escussione della relativa cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'Autorità competente per i provvedimenti di cui all'art. 6, c. 11, del suddetto Decreto. E' consigliabile, pertanto che le ditte istanti abbiano disponibili i documenti necessari di cui sopra già al momento della scadenza del termine ultimo per la presentazione delle offerte, al fine di adempiere tempestivamente all'eventuale anzidetta richiesta. Resta inteso che, in caso di A.T.I. le dichiarazioni ed i certificati di cui ai punti precedenti devono essere riferiti alle singole Imprese Riunite (ognuna deve presentare tutti i certificati e le

dichiarazioni) ovvero all'Impresa capogruppo, a seconda che l'associazione rispettivamente non risulti, ovvero già risulti costituita al momento della presentazione dell'offerta.

La documentazione sopra indicata deve essere inserita in una busta chiusa, controsigliata sui relativi lembi di chiusura, sul cui esterno deve apporsi la dicitura: **"Busta n. 1: documentazione amministrativa"**. Nella stessa predetta busta devono essere inseriti anche, a pena di esclusione:

- la garanzia ai sensi del citato art. 75 del D.Lgs. n. 163/06, di cui al punto 14) del presente bando;
- la prova dell'avvenuto pagamento a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, di cui sopra;
- la copia della certificazione di qualità ISO 9001/2008, autenticata nelle forme di legge. Nel caso in cui l'offerente partecipi alla gara in ATI, tale certificazione va prodotta da tutti i componenti dell'ATI stessa.

18) /

19) /

20) /

21) L'offerente è vincolato dalla propria offerta per 180 giorni decorrenti dalla data di apertura delle relative buste.

22) /

23) La gara viene aggiudicata in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa per ciascun lotto posto in gara, determinata in base ai seguenti criteri:

- a) **offerta tecnica:** fino al massimo di punti 60/100; il punteggio viene attribuito dall'apposita Commissione Giudicatrice sulla base della valutazione dei vari elementi - meglio più avanti esposti - costitutivi dell'offerta stessa;
- b) **offerta economica:** viene attribuito il punteggio relativo massimo di 40/100 al concorrente che offre l'importo complessivo più basso, scaturente dalla sommatoria dei singoli prezzi proposti e riferiti al costo orario omnicomprensivo dell'accesso domiciliare di ciascuna figura professionale prevista (vedi meglio apposito schema descrittivo dell'offerta allegato al presente bando); per l'attribuzione dei punteggi alle altre offerte economiche si procede secondo la seguente formula: prezzo complessivo più basso per 40 diviso altra offerta da valutare;

Risulterà aggiudicataria provvisoria la ditta che avrà raggiunto il punteggio più elevato risultante dalla somma dei punteggi ottenuti (offerta economica + offerta tecnica), previa verifica della relativa congruità, nel rispetto dell'art. 86 del citato D.Lgs. 163/2006.

24) Organo competente per eventuali procedure di ricorso: Direttore Generale dell'ASP, con sede in via La Farina, 263/N a Messina. Eventuali ricorsi devono essere introdotti entro sette giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio dell'ASP del verbale relativo all'aggiudicazione provvisoria della gara in interesse, parte integrante della deliberazione di aggiudicazione definitiva della gara. L'Autorità Giudiziaria competente per un eventuale ricorso giurisdizionale amministrativo è il TAR Sicilia ed il termine per ricorrere è di 30 gg. dalla conoscenza o notifica dell'atto. Eventuali informazioni possono essere richieste all'U.O.C. Facility Management, sita all'indirizzo sopra citato. Tel. 090/3652804 – 090/3652802. Fax 090/3652859 – 090/3652846.

25) /

26) Data di spedizione del bando di gara alla Commissione della Comunità Europea ed alla GURS:
12-07-2012.

27) Il presente appalto rientra nel campo di applicazione dell'Accordo.

Oltre alla busta n. 1 contenente la documentazione amministrativa per come sopra elencata, il concorrente deve produrre una relazione tecnica (sottoscritta dallo stesso soggetto che sottoscrive l'offerta economica) per ciascun lotto cui partecipi, al fine di consentire alla Commissione Giudicatrice, appositamente nominata dall'ASP, il relativo esame e l'attribuzione del corrispondente punteggio secondo i criteri sottospecificati. Tale relazione, anche in riferimento alle prescrizioni del capitolato d'oneri, deve descrivere dettagliatamente quanto meglio esposto nel seguente schema, che contiene, tra l'altro, l'indicazione del punteggio parziale massimo attribuibile per ciascun parametro di valutazione tecnica:

PARAMETRI	PUNTI
a) sistema organizzativo dedicato e progetto del servizio: metodologie e procedure; sistema in funzione delle tre aree territoriali individuate in capitolato d'oneri; strumenti adottati per la pianificazione degli accessi in relazione all'organizzazione dei percorsi; sistemi di controllo e di verifica dell'efficacia, della qualità e del gradimento del servizio; programmi di formazione permanente; pianificazione per la realizzazione delle finalità e degli obiettivi; procedure e sistemi informatici proposti a supporto delle attività dell'ASP; struttura, organici, procedure e sistemi informativi della centrale operativa;	25
b) qualità del sistema informativo: descrizione del sistema informativo ed informatico specifico per l'assistenza a domicilio, con elenco e indicazione degli output previsti; descrizione delle caratteristiche di almeno una centrale operativa (per singolo lotto) dedicata all'attività in interesse;	15
c) eventuali elementi migliorativi in assoluto e rispetto agli standard richiesti che non comportino ulteriori oneri e spese a carico della stazione appaltante.	20

In caso di ATI non ancora formalmente costituita, la superiore relazione deve essere sottoscritta dagli stessi soggetti che sottoscrivono l'offerta economica.

Resta inteso che quanto indicato nella predetta relazione costituisce impegno formale per l'appaltatore nell'espletamento del servizio di cui al lotto aggiudicato. Detta documentazione deve essere inserita in una busta chiusa, controsigliata sui relativi lembi di chiusura, sul cui esterno deve apporsi la dicitura: **"Busta n. 2: documentazione tecnica"**.

L'offerta economica deve essere redatta, per ciascun lotto cui si partecipi, o sul relativo schema descrittivo predisposto dalla committente ed allegato ai documenti di gara, convalidato con marca da bollo da € 14,62, o su carta legale da € 14,62, ricopiandone pedissequamente il contenuto. La detta offerta deve essere espressa indicando in cifre ed in lettere il prezzo (costo orario) praticato a ribasso rispetto ai prezzi di riferimento per l'accesso domiciliare di ciascuna delle figure professionali sopra previste. Tale documento deve essere sottoscritto dal Legale Rappresentante della ditta o da un suo Procuratore e non può recare cancellature che non siano espressamente confermate dallo stesso e va inserita in una busta chiusa, controsigliata sui relativi lembi di chiusura, recante all'esterno la seguente dicitura: **"Busta n. 3: offerta economica"**. In caso di Imprese Riunite, si richiamano le disposizioni di legge in materia di formulazione dell'offerta. Nella detta busta non devono essere contenuti altri documenti.

A corredo dell'offerta economica la partecipante può produrre, a propria discrezione, le giustificazioni ritenute pertinenti – ai sensi dell'art. 87 del citato D.Lgs. n. 163/2006 – in merito agli elementi costitutivi dell'offerta stessa, ai fini della relativa valutazione di congruità, qualora venga riscontrata anormalmente bassa secondo i criteri stabiliti al comma 2 dell'art. 86 dello stesso Decreto. Tale documentazione può essere inserita in una ulteriore busta chiusa, anch'essa controsigliata sui relativi lembi di chiusura per come sopra descritto, recante all'esterno la dicitura **"Busta n. 4: giustificazioni per eventuale offerta anomala"**. **N.B. La mancata produzione di quest'ultima busta non è motivo di esclusione. Resta fermo comunque l'obbligo di presentare le dette giustificazioni, su formale richiesta da parte dell'Amministrazione alle ditte interessate, qualora si verifichino le condizioni di anomalia di cui sopra.**

Le buste per come sopra descritte devono essere inserite in un plico chiuso, anch'esso controsigliato sui relativi lembi di chiusura. Su detto plico deve chiaramente risultare, oltre l'indicazione del mittente, anche la seguente dicitura:

"U.O.C. FACILITY MANAGEMENT. OFFERTA PER LA GARA RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEI SERVIZI DI CURE DOMICILIARI, CURE PALLIATIVE E RESPIRATORIE".

La gara si svolge nel seguente modo:

- verifica della regolarità dei plichi pervenuti, apertura degli stessi e riscontro dell'avvenuta produzione imposta delle buste nn. 1 (documentazione amministrativa), 2 (documentazione tecnica), 3 (offerta economica) da parte delle ditte istanti;

- verifica per ciascuna ditta partecipante della documentazione amministrativa contenuta nella busta n. 1, nonché apertura della busta n. 2 contenente la documentazione tecnica e relativa siglatura da parte del Presidente del Seggio di Gara. Nel caso vengano riscontrate irregolarità, anche formali, viene sancita l'esclusione delle ditte a cui risalgono i documenti;
 - inserimento delle buste contenenti le offerte economiche delle ditte ammesse alla fase successiva in apposito plico chiuso e controsigliato dal Presidente del Seggio di Gara sui relativi lembi di chiusura per la custodia in un armadio cassaforte;
 - sorteggio, nel rispetto dell'art. 48, c. 1 del citato D. Lgs. n. 163/2006, ai fini della verifica del possesso dei requisiti autodichiarati di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa da parte dei concorrenti;
 - espletata tale fase, il Presidente del Seggio di Gara sospende temporaneamente la seduta, nelle more dell'acquisizione della documentazione probatoria del possesso dei detti requisiti da parte delle ditte sorteggiate, nonché dell'esame, in seduta riservata, della documentazione stessa, assumendo definitive determinazioni di conferma delle ammissioni alla gara ovvero di esclusione;
 - esaurito il superiore procedimento, viene convocata la Commissione Giudicatrice, appositamente nominata dall'Amministrazione, la quale effettua, in seduta riservata, le operazioni di valutazione della documentazione tecnica (busta n. 2) prodotta dalle ditte ammesse, ai fini della verifica della relativa congruità rispetto a quanto prescritto e della conseguente assegnazione dei punteggi, sulla base dei parametri meglio sopra specificati. Il punteggio totale assegnato ad ogni ditta ammessa è determinato, per ciascun lotto, dalla somma dei punti acquisiti per ciascun parametro sopra distinto. Il parere della suddetta Commissione è vincolante ai fini dell'ammissione alla fase di valutazione dell'offerta economica;
 - il Presidente del Seggio di Gara, una volta definiti i lavori della Commissione Giudicatrice, convoca i concorrenti per la prosecuzione della gara in seduta pubblica. Nel giorno stabilito - dopo aver dato comunicazione dell'esito delle verifiche nei confronti dei soggetti sorteggiati e degli eventuali provvedimenti conseguenti, e dopo avere dato lettura del verbale della predetta Commissione -, procede all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche delle ditte ammesse, alla lettura dei relativi prezzi ed all'attribuzione dei corrispondenti punteggi. Al concorrente che ha offerto il prezzo complessivo più basso, utile solo ai fini dell'assegnazione del punteggio) viene attribuito il punteggio massimo di 40, per gli altri punteggi si procede secondo la seguente formula: **prezzo più basso x 40 diviso altra offerta da valutare**. Il risultato così ottenuto viene aggiunto per ciascun concorrente ai punti attribuiti all'offerta tecnica. Potenziale aggiudicataria della gara è la ditta che ha raggiunto il punteggio complessivo più elevato attribuito sommando i punti ottenuti dalla valutazione dei vari elementi (offerta economica + offerta tecnica);
 - di seguito si effettua la valutazione di congruità delle offerte, ai sensi dell'art. 86, c. 2, del citato D.Lgs. n. 163/2006, e, qualora vengano riscontrate anormalmente basse, verranno richieste, se non prodotte in sede di partecipazione alla gara, le relative giustificazioni alle ditte a cui risalgono tali offerte. L'esame delle giustificazioni viene effettuato dall'apposita Commissione in seduta riservata. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta delle interessate, in ossequio all'art. 88, c. 7, del citato D.Lgs. n. 163/2006, per come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 53/2010. Ove il suddetto esame non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, si procede nel rispetto degli artt. 87 e 88 dello stesso citato Decreto. Una volta definite queste ultime procedure, si dispone l'aggiudicazione provvisoria in favore della ditta che ha prodotto l'offerta ritenuta dall'Amministrazione migliore non anomala.
- Entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, ai sensi dell'art. 48, 2° comma, del citato D.Lgs. n. 163/2006, viene inoltrata specifica richiesta all'aggiudicatario ed al concorrente che segue in graduatoria - qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati di cui al c. 1 del suddetto art. 48 - di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa autodichiarati in sede di partecipazione alla gara in questione.

Il recapito del plico chiuso, contenente l'offerta economica ed i documenti per la partecipazione alla gara in oggetto, rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo, anche per cause di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine previsto. Sono esclusi dalla gara i plichi privi di chiusura o che, seppure chiusi, non siano controfirmati sui relativi lembi o che comunque siano confezionati in maniera tale da non garantire il principio di segretezza.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato e con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.

In caso di discordanza tra i prezzi offerti espressi in cifre e quelli espressi in lettere, viene ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'ASP.

Non sono ammesse offerte in aumento o alla pari rispetto ai prezzi di riferimento per ciascuna voce posta in gara.

Nel caso siano state presentate più offerte uguali tra loro ed esse risultino le più vantaggiose, si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77 del Regolamento Generale dello Stato approvato con R.D. 23.5.1924, n. 827.

Viene disposta l'esclusione dalla gara nel caso manchi qualcuno dei documenti richiesti.

I documenti da presentare devono essere prodotti nella prescritta carta da bollo, ad eccezione di quelli per i quali il bollo è esplicitamente escluso o per i quali venga assolto in maniera virtuale.

L'Amministrazione si riserva di disporre, con provvedimento motivato nel caso in cui ne ricorra la necessità, la riapertura della gara e le eventuali ripetizioni delle operazioni di essa o l'annullamento della stessa, senza che le partecipanti abbiano alcunché a pretendere.

L'aggiudicazione è immediatamente vincolante per l'aggiudicataria, mentre per l'ASP lo è solo subordinatamente all'avvenuta formalizzazione degli atti di aggiudicazione.

Le Imprese che si trovino nelle condizioni ostative previste dalla legge in atto in vigore in materia di antimafia debbono astenersi tassativamente dal partecipare alla gara, a pena delle sanzioni previste.

In pendenza dell'accertamento "antimafia" l'aggiudicataria resta vincolata all'offerta formulata. Se da tali accertamenti risulti che la stessa non sia in possesso dei requisiti per la fornitura dei servizi, non si farà luogo alla stipulazione del contratto.

La stazione appaltante si riserva di acquisire anche preventivamente all'aggiudicazione della gara le informazioni del Prefetto, ex art. 10 del D.P.R. n. 252/98. Qualora il Prefetto attesti, ai sensi e per l'effetto del citato art. 10 del D.P.R. n. 252/98, che nei soggetti interessati emergano elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, l'ASP procederà all'esclusione dell'aggiudicataria.

Oltre ai casi in cui "ope legis" è previsto lo scioglimento del contratto d'appalto, l'ASP recederà in qualsiasi tempo dal contratto al verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art. 11, c. 3, del D.P.R. 3.6.98 n. 252.

L'Amministrazione procederà altresì alla risoluzione del contratto d'appalto qualora il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata, ai sensi dell'art. 2, c. 2, della L.R. n. 15/2008.

Qualora la stazione appaltante accerti nel corso del procedimento di gara una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, tra le imprese partecipanti, le stesse vengono escluse con la sanzione accessoria del divieto di partecipazione per il massimo di due anni alle gare d'appalto bandite dall'ASP.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 16 della L. 741/81, è esclusa la competenza arbitrale.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando di gara ed a completamento delle disposizioni in esso contenute, si applicheranno le norme di cui al citato D.Lgs. n. 163/2006, e s.m.i., nonché quelle in materia di Contabilità Generale dello Stato, di cui ai RR.DD. n. 2240 del 18.11.23 e n. 827 del 23.5.24.

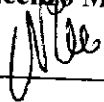
I concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., per le esigenze e finalità concorsuali e per la stipula dei contratti.

Per eventuali controversie, non attribuibili alla Giurisdizione Amministrativa, il Foro competente è quello di Messina.

Tutti gli adempimenti afferenti la celebrazione della gara vengono svolti alla presenza di un Notaio, le cui competenze, comprese quelle relative alla stesura dei verbali di gara ed al rogito del

contratto, saranno addebitate all'aggiudicataria, la quale dovrà versare l'onorario e le spese dovute direttamente al detto professionista rogante. Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto, ivi compresi registrazione, bollatura e copie, sono a carico dell'aggiudicataria. Il presente bando viene pubblicato sul sito internet aziendale sopra richiamato e su quello dell'Osservatorio Contratti Pubblici, agli Albi Pretori dell'ASP, del Comune e della Provincia Regionale di Messina, nonché, per estratto, sulla GURS, sulla GUE, su quattro quotidiani, di cui due a diffusione regionale e due a diffusione nazionale.

**IL DIRETTORE DELL'U.O.C.
FACILITY MANAGEMENT
(Dr. Vincenzo Manzi)**



**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dr. Francesco Poli)**

